

▶**간사** : 지금부터 2024학년도 이천남초등학교 제28기 제 3회 임시 학교운영위원회 회의를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하겠습니다. 교장 선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.

▶**학교장** : <인사말>

▶**간사** : 이제 위원장님의 개의 선언과 안건 심의가 있겠습니다.

▶**위원장** : 13명의 위원 중 10명이 참석하시어 성원이 되었으므로 개의를 선포하겠습니다. <의사봉 3타>  
의사일정은 제1안 2024학년도 여름돌봄교실 운영 및 2학기 돌봄 간식 업체 선정(안)부터 제2안 2024학년도 유치원 졸업 앨범 제작업체 선정(안)까지 심의하겠습니다. 상정된 의안을 일괄 상정하겠습니다. <의사봉 3타>

### 1번째 안건 상정

#### <2024학년도 여름돌봄교실 운영 및 2학기 돌봄 간식 업체 선정(안)>

▶**위원장** : 의사일정 제1안 2024학년도 여름돌봄교실 운영 및 2학기 돌봄 간식 업체 선정안을 상정하겠습니다. <의사봉 3타> 안건을 제안하신 발의제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.

▶**발의제안자** : 안녕하십니까? 본교 돌봄 전담사 교사 이\*\*입니다.

2024학년도 여름돌봄교실 운영 및 2학기 돌봄 간식 업체 선정에 관하여 심의를 받고자 합니다. 여름 돌봄 신청한 학생은 1~3반 포함 42명이며 각 반에서 2시 30까지 그 이후에는 오후 16시까지 돌봄 2반에서 통합반을 운영합니다. 돌봄교실 여름방학은 2024년 7월 29일 ~ 8월 1일(4일)과 학교 전기공사로 인해 전기가 들어오지 않아 8월 12일(1일)입니다. 방학 중 돌봄 특별프로그램은 칼림바, 종이접기, 레고, 창의 수학, 미술이며 교육청 및 시청 지원예산 범위 내에서 무상으로 운영합니다. 여름방학 중식 업체는 2021~2023년도 본교 계약 업체로 만족도 및 신뢰도가 높은 곳이며 전액 수익자 부담으로 자체 조리 후 도시락 형태로 5,100원에 (밥, 국, 3찬, 후식) 신선한 도시락이 배달됩니다. 돌봄교실 간식 업체는 교육지원청에서 입찰한 선정 업체(하나라도 간식) 1학기에 1일 1,720원에 다양하고 품질 좋은 간식이 배달 되었으며, 2학기에는 업체 및 가격이 변동될 수 있습니다. 이상 2024학년도 여름돌봄교실 운영과 방학 중 중식비 수익자 부담금 징수, 2학기에 실시하는 돌봄 간식에 대하여 말씀드렸습니다. 감사합니다.

▶**위원장** : 제안 설명 잘 들었습니다. 의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 위원님들께서는 질의하여 주십시오.

▶**엄\*경 위원** : 학교 점심은 식단표가 있고 식단 알람이 오는데 돌봄 중식과 간식도 식단표가 따로 있나요?

▶**발의제안자** : 식단표가 따로 있고 이알리미로 안내되고 있습니다. 또 알레르기 상황을 조사해서 있다고 한 학생들은 가정과 연락해 섭취가 괜찮은지 미리 확인하고 있습니다.

▶**위원장** : 해당 건에 대한 질문 사항이 있습니까?

▶**위원들** : 없습니다.

▶**위원장** : 없으시면 원안대로 심의 가결하고자 하는데 위원님들께서는 이의가 없습니까?

▶**위원들** : 이의 없습니다.

▶**위원장** : 상정된 안건에 대해 이의가 없으므로 < 2024학년도 여름돌봄교실 운영 및 2학기 돌봄 간식 업체 선정(안)>은 원안대로 가결하겠습니다. (의사봉 3타)

### 2번째 안건 상정

#### <2024학년도 유치원 졸업 앨범 제작업체 선정(안)>

▶**위원장** : 의사일정 제2안 2024학년도 유치원 졸업 앨범 제작업체 선정(안)을 상정하겠습니다.

<의사봉 3타> 안건을 제안하신 발의제안자께서는 제안 설명을 해주시기 바랍니다.

▶**발의제안자** : 안녕하십니까? 본교 유치원 교사 정\*\*입니다.

안건번호 제2안 2024학년도 유치원 졸업 기념 앨범 제작의 공정한 업무 추진을 위하여 앨범 제작업체 선정 결과에 대해 심의받고자 합니다. 교원 위원 2명, 학부모 위원 3명으로 앨범 선정위원회를 구성하였으며 모두 참석하여 주셨습니다. A 업체는 작년 제작업체, B 업체는 재작년 업체였으며 A 업체 4표, B 업체 1표로 A 업체로 선정되었습니다. 자료를 잘 살펴보시고 궁금한 것이 있으면 질문해 주십시오.

▶**위원장** : 제안 설명 잘 들었습니다.

의문 사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 위원님들께서는 질의하여 주십시오.

▶**엄\*경 위원** : 저희가 이렇게 문서로만 보면 실질적으로 앨범이 어떻게 나오는지 알기 힘듭니다. 그래서 앨범 샘플을 보여주시면 좋을 것 같습니다.

▶**발의제안자** : 네, 다음부터는 그런 점 고려하도록 하겠습니다.

▶**위원장** : 해당 건에 대한 질문 사항이 있습니까?

▶**위원들** : 없습니다.

▶**위원장** : 없으시면 원안대로 심의 가결하고자 하는데 위원님들께서는 이의가 있습니까?

▶**위원들** : 이의 없습니다.

▶**위원장** : 상정된 안건에 대해 이의가 없으므로 <2024학년도 유치원 졸업앨범 제작업체 선정(안)>은 원안대로 가결하겠습니다. (의사봉 3타)

▶**위원장** : 기타 협의 사항 있습니까?

▶**간사** : 없습니다.

▶**위원장** : 추가 협의 사항이 없으면 이것으로 제28기 제3회 임시 학교운영위원회 회의를 모두 마치겠습니다. 감사합니다.

▶ **참석 위원 명단** : 권\*경, 김\*정, 엄\*경, 이\*희, 정\*옥, 김\*경, 양\*태, 배\*영, 이\*현, 최\*신

▶ **참석 공무원 명단** : 간사 정\*진, 이\*윤, 정\*윤